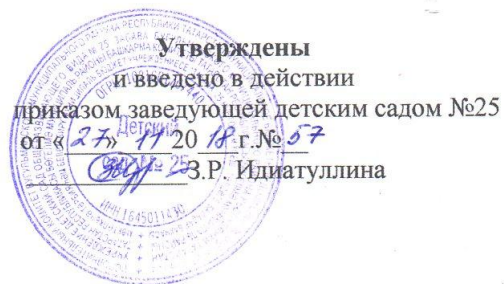


Приняты
решением педагогического совета
Учреждения
(протокол от 23.11.2018 г. № 2)



с учетом мнения Совета родителей
(протокол от 22.11.2018г. № 1)

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида №25 «Забава»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №25 «Забава» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение). Разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее- СанПиН), с Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим пребывания воспитанников в Учреждении, в том числе режим организации образовательного процесса, права воспитанников Учреждения, требования, предъявляемые к воспитанникам, а так же к родителям (законным представителям) воспитанников, к педагогическим и иным работникам Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения родителями (законными представителями), воспитанниками, а так же педагогическими и иными работниками Учреждения.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде Учреждения.

2. Режим работы Учреждения. Режим организации образовательного процесса.

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – с 30 декабря по 11 января;
- летний оздоровительный период- с 1 июня по 31 августа.

2.2. Конкретные сроки начала и окончания учебного года и каникулярного периода определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующей Учреждением.

2.3. Учреждение функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье):

- длительность работы 12 часов;
- график работы – с 6.00 до 18.00 часов.

2.4. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей разрабатывается и утверждается для каждой группы в соответствии с требованиями СанПиН на тёплый и холодный периоды года. Все режимные моменты в группах осуществляются согласно утверждённому режиму дня.

2.5. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна (или перед уходом детей домой). Продолжительность ежедневных прогулок составляет от 3х до 3,5х часов. Конкретная продолжительность прогулок зависит от климатических условий . При температуре воздуха ниже минус 15 градусов С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается .

2.6. В Учреждении для воспитанников организуется дневной сон. Продолжительность дневного сна составляет 2-2,5 часа в зависимости от возраста детей.

2.7. На самостоятельную деятельность детей (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 часов в зависимости от возраста воспитанников.

2.8. Учреждение устанавливает максимальный объём нагрузки детей во время непосредственно образовательной деятельности, соответствующий основной общеобразовательной программе- образовательной программе дошкольного образования и нормам СанПиН. Максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

- в младшей группе – 2ч.45мин;
- в средней группе – 4ч.;
- в старшей группе – 6ч.15 мин.;
- в подготовительной группе – 8ч.30 мин..

2.9. Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах составляет 30 и 40 минут, соответственно, в старшей и подготовительной группах 45 минут и 1,5 часа соответственно.

2.10. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет :

- для детей 3 года жизни – 10 минут;
- для детей 4 года жизни – 15 минут;
- для детей 5 года жизни – 20 минут;
- для детей 6 года жизни – 25 минут;
- для детей 7 года жизни – 30 минут.

2.11. Непосредственно образовательная деятельность для детей старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, 3 раза в неделю. Её продолжительность составляет 30 минут в день.

2.12. В середине времени, отведенного на непосредственную образовательную деятельность, проводятся физкультминутки. Перерывы между периодами непосредственной образовательной деятельности составляют – 10 минут.

2.13. Непосредственная образовательная деятельность по физическому развитию детей в возрасте от 3х до 7 лет организуется в Учреждении 2-3 раза в неделю. Её длительность составляет:

- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной группе – 30 минут.

2.14. Один раз в неделю в период организуется непосредственная образовательная деятельность по физическому развитию детей, не имеющих медицинских противопоказаний, на открытом воздухе.

2.15. Непосредственная образовательная деятельность по дополнительному образованию проводится в Учреждении:

- для детей 4 года жизни – 2 раза в неделю продолжительность 15 минут;

- для детей 5 года жизни - 2 раза в неделю продолжительностью -20 минут;
- для детей 6 года жизни - 2 раза в неделю продолжительностью -25 минут;
- для седьмого года жизни – 2 раза в неделю, продолжительностью - 30 минут

3. Права воспитанников

3.1. Воспитанники имеют право на:

- создание и предоставление в Учреждении условий для образования с учётом особенности их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;(при наличии специалистов штатном расписании);
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении ;
- уважение личности, человеческого достоинства;
- защиту от всех форм психического и физического насилия;
- охрану жизни и здоровья;
- получение образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- создание благоприятных условий развития, открывающих возможности для позитивной социализации воспитанников, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками по соответствующим возрасту видам деятельности;
- поддержку инициативы и самостоятельности детей в различных видах деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических возможностей и других особенностей;
- формирование и поддержку положительной самооценки детей, уверенности в собственности возможностях и способностях;
- обеспечение национального благополучия;
- определение оптимальной учебной нагрузки, расписаний непосредственно образовательной деятельности, дополнительной образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- каникулы, плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения;
- перевод для получения дошкольного образования по другой форме получения образования (в форме семейного образования):
- перевод в другую дошкольную образовательную организация, в порядке предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- организацию предметно – развивающей среды в Учреждении в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием программы и дополнительных программ;
- бесплатное пользование игровым оборудованием, играми, игрушками, пособиями для развития, учебной базы Учреждения ;
- пользование в порядке, установленном Учреждением, объектами инфраструктуры Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрения за успехи в творческой, спортивной деятельности ;
- участие в детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;

- получение четырехразового гарантированного сбалансированного питания;
- организацию досуговой деятельности;
- организацию образовательной деятельности по физическому развитию в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья ребёнка;
- благоприятную среду жизнедеятельности и охрану здоровья от воздействия последствий табачного дыма;
- посещение по выбору родителей (законных представителей) мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- текущий контроль за состоянием здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении.

3.2. Привлечение воспитанников Учреждения без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Основание основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.4. При реализации основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования Учреждения в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей.

3.5. Участие ребёнка в психологической диагностике развития детей, которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги – психологи, психологи), допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

4. Требования, предъявляемые к воспитанникам / правила поведения воспитанников

- 4.1. Требования к внешнему виду и к одежде воспитанников:
- опрятный внешний вид;
 - чистая, исправная одежда и обувь (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в полном порядке);
 - умытое лицо; чистые нос, руки; подстриженные ногти;
 - подстриженные и тщательно расчёсанные (заплетённые) волосы;
 - чистое нижнее бельё;
 - наличие носовых платков;
 - наличие сменной обуви;
 - наличие комплекта сменного белья и одежды во время пребывания в Учреждении;
 - наличие головного убора для защиты от солнца (для прогулок в летнее время);
 - наличие соответствующей обуви (чешки) для музыкальных занятий;
 - наличие специальной физкультурной формы для занятия физкультурой в спортивном зале (футболка и шорты из несинтетических материалов); хлопчатобумажные носки и спортивная обувь без шнурков на резиновой подошве);
 - соответствие одежды времени года и температуре воздуха;
 - соответствие одежды размеру ребёнка;
 - отсутствие в карманах одежды опасных и мелких предметов;

- наличие пакета для загрязнённой одежды в шкафу ребёнка.

4.2. Ответственность за соответствие внешнего вида и одежды воспитанников требованиям настоящих Правил возлагается на родителей (законных представителей) воспитанников.

4.3. Порядок приёма воспитанников в Учреждение:

- ежедневный утренний приём проводят воспитатели групп и (или) медицинский работник Учреждения, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям ребёнку проводится термометрия. Больные дети или дети с подозрением на заболевания в Учреждение не принимаются;

- дети заболевшие в течении дня изолируются от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей);

- приём детей в Учреждение осуществляется с 6.00 до 8.00 ;

- родители (законные представители) лично передают ребёнка воспитателю группы;

- ребёнок, входя в детский сад, группу здоровается с работниками и другими детьми;

- родители (законные представители) и (или) ребёнок размещают верхнюю одежду и обувь в шкафчике ребёнка;

- родителям (законным представителям) запрещается давать ребёнку продукты питания;

- родителям (законным представителям) не рекомендуется надевать ребёнку дорогие украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

4.4. Прием воспитанников после перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) осуществляется только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.

4.5. Ответственность за соблюдение порядка приёма и прихода воспитанников в Учреждение возлагается на родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения.

4.6. Правила поведения воспитанников за столом во время приёма пищи:

- перед едой мыть руки с мылом;

- садиться за стол спокойно, не обгоняя друг друга;

- правильно сидеть за столом, следить за осанкой;

- не разговаривать во время приёма пищи;

- если пища горячая – не дуть, а аккуратно помешивать ложкой и ждать пока остынет;

- стараться есть не спеша и аккуратно;

- уметь пользоваться столовыми приборами и салфеткой.

4.7. Ответственность за усвоение и пониманием детьми правил поведения за столом во время приёма пищи и во время образовательной деятельности возлагается на педагогических работников Учреждения. Обучение указанным правилам так же осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

4.8. Правила поведения воспитанников во время образовательной деятельности:

- слушать воспитателя, выполнять задание, отвечать на вопросы;

- не мешать другим детям;

- при работе с острыми или опасными предметами соблюдать требования техники безопасности;

- для занятия физической культурой переодеться в спортивную форму.

4.9. Ответственность за понимание детьми правил поведения возлагается на педагогических работников Учреждения.

4.10. Правила поведения воспитанников в группе:

- воспитанники должны уважительно относиться к взрослым и к другим детям, вести себя вежливо;

- спокойно разговаривать, дружно играть, бережно обращаться с игрушками;

- не разрешается не обижать друг друга;

- воспитанники не должны брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе и принесенные из дома игрушки;

- не влезать на столы, подоконники, шкафы;
- не брать в рот пуговицы, мозаику, карандаши и прочие несъедобные предметы;
- не выходить из группы без разрешения взрослого и или в сопровождении взрослого.

4.11. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения в группе за их соблюдение, возлагается на педагогических работников Учреждения.

4.12. Правила поведения воспитанников во время прогулки:

- не выходить на участок без сопровождения воспитателя или младшего воспитателя;
- не покидать своего участка без разрешения воспитателя;
- не влезать на ограждения, деревья, заборы, не брать в рот снег, сосульки, плоды, растения и иные опасные предметы;
- не бросать друг в друга песком, землёй;
- не вступать в беседу с незнакомыми людьми, не брать у них ничего;
- не ходить босиком по траве, асфальту, песку;
- не снимать головной убор;
- не подходить к качелям, если на них уже кто то катается и без сопровождения взрослых;
- не выходить за территорию детского сада.

4.13. Ответственность за соблюдение правил поведения во время прогулки, за безопасность жизнь и здоровье детей несёт воспитатель . Обучение указанным правилам так же осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

4.14. Требования по обеспечению безопасности воспитанников:

- во время занятий, игр, на прогулке, при участии мероприятий, воспитанники должны выполнять правила (инструкции) о мерах безопасности, с которыми их знакомят педагогические работники Учреждения.

4.15. Порядок ухода воспитанников из Учреждения:

- ребёнка из Учреждения забирают родители (законные представители);
- в исключительных случаях воспитатели группы отдают ребёнка несовершеннолетнему лицу (не моложе 16 лет) на основании заранее представленного лично заведующей Учреждением письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника;
- педагогическим и иным работником Учреждения запрещено отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних даже по просьбе родителей (законных представителей), незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

4.16. В целях усвоения и понимания детьми правил поведения в Учреждении, формирования общей культуры, развития физических интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей педагогические работники Учреждения проводят соответствующую работу. Приёмы, методы, формы работы должны соответствовать возрастным особенностям детей. По указанным вопросам педагогические работники и администрация Учреждения тесно сотрудничают с родителями (законными представителями) воспитанников.

5. Поощрения, меры воспитательного воздействия

5.1. Признавая уникальность и талантливость каждого ребёнка, стремясь к достижению психологического и эмоционального благополучия детей, педагогические работники Учреждения используют различные виды поощрений (похвала, одобрение, поручение главной роли в игре и тп). Педагогические работники в каждой группе вправе использовать различные системы поощрения детей, с учётом мнения родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе за участие в конкурсах. При этом в случае участия в конкурсах родителей (законных представителей) поощрение может распространяться и на них.

5.2. За достижения на конкурсах, смотрах и иных мероприятиях на уровне муниципального района или Республики Татарстан к воспитанникам Учреждения могут быть применены следующие виды поощрения:

- награждение почётной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника.

5.3. Применения поощрений осуществляется администрацией Учреждения по представлению педагогических работников Учреждения.

5.4. Меры воспитательного воздействия.

5.4.1. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации Учреждения, её педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание воспитанником пагубности совершённых им действий, воспитание личных качеств воспитанника .

5.4.2. В качестве мер воспитательного воздействия применяются только устные воздействия в виде порицания или замечания. Порицания или замечания должны носить рекомендательный характер, воздействовать на эмоциональную сферу ребёнка, вызвать у него чувство вины, раскаяния.

5.4.3. Педагогические работники Учреждения обязаны информировать родителей (законных представителей) воспитанников о случаях нарушения ребёнком правил поведения в Учреждении и тесно сотрудничать с ними по указанному вопросу.

6.Защита прав воспитанников

6.1. В целях защиты прав ребёнка родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться к заведующей Учреждением;
- направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- использовать не запрещённые законодательством РФ и РТ иные способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

7.Заключительные положения

7.1. Вопросы, связанные с правами и обязанностями участников образовательного процесса, неурегулированные в настоящих Правилах, регламентируются договором между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

7.2.Срок действия данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

7.3.Изменения дополнения в настоящие Правила вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом заведующей Учреждением.